

## ZASADY REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Jurajski amonit”

### § 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Zasady określają warunki rekrutacji, uczestnictwa oraz zakres udzielanego wsparcia w Projekcie pt.: „*Jurajski amonit*”, który jest realizowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Zawierciu. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Oś priorytetowa: VII Regionalny Rynek Pracy

Działanie 7.1: Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu

Poddziałanie 7.1.3: Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia – konkurs.

2. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Zawierciu ul. Parkowa 2, , III poziom, pok. 3.01. Obsługa w ramach projektu będzie prowadzona na parterze budynku.
3. Projekt jest realizowany na terenie powiatu zawierciańskiego.
4. Okres realizacji projektu: **01.09.2020 – 30.11.2021**
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny

### § 2 Słownik pojęć

1. **Formularz rekrutacyjny** – dokument składany w procesie rekrutacji przez osoby zainteresowane udziałem w projekcie „Jurajski amonit”.
2. **Osoby długotrwale bezrobotne** – tj. pozostająca bez zatrudnienia powyżej 12 miesięcy (do okresu bez pracy można zaliczyć rzeczywisty czas pozostawania bez zatrudnienia)

bez względu na fakt pozostawania w rejestrze osób bezrobotnych, tzn. również okres przed rejestracją)

3. **Osoby o niskich kwalifikacjach** – osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie, tj. podstawowe, gimnazjalne, średnie ogólnokształcące, średnie zawodowe lub zasadnicze zawodowe.
4. **Osoby z niepełnosprawnościami** – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
5. **Osoby powyżej 30 roku życia** – osoby, które najpóźniej w dniu otrzymania pierwszego wsparcia ukończyły 30 rok życia
6. **Osoby powyżej 50 roku życia** - osoby, które najpóźniej w dniu otrzymania pierwszego wsparcia ukończyły 50 rok życia
7. **Projekt** – należy rozumieć projekt pt.: „*Jurajski amonit*” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, (Powiatowe Urzędy Pracy);
8. **PUP** – Powiatowy Urząd Pracy w Zawierciu
9. **Uczestnik projektu** – osoba bezrobotna zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie.

### § 3 Informacje o projekcie

1. Celem głównym projektu „*Jurajski amonit*” jest aktywizacja zawodowa 61 osób bezrobotnych z terenu powiatu zawierciańskiego powyżej 30 roku życia (od dnia 30 urodzin) zarejestrowanych w PUP Zawiercie, zwłaszcza osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj. osób w wieku 50 lat i więcej, kobiet, osób z niepełnosprawnościami, osób długotrwale bezrobotnych, osób o niskich kwalifikacjach.
2. W ramach projektu wsparcie zaplanowano dla 61 osób bezrobotnych: 35 kobiet 26 mężczyzn zarejestrowanych w PUP Zawiercie, w wieku powyżej 30 roku życia, w tym:  
- osoby długotrwale bezrobotne – 24 osoby

- osoby o niskich kwalifikacjach – 26 osób
- osoby w wieku 50 lat i więcej – 6 osób
- osoby niepełnosprawnościami – 3 osoby
- kobiety – 35 osób

3. Projekt będzie realizowany w pięciu edycjach:

- edycja pierwsza (E1) – 10 staży i 4 prace interwencyjne
- edycja druga (E2) - 10 staży i 4 prace interwencyjne
- edycja trzecia (E3) - 10 staży i 4 prace interwencyjne
- edycja czwarta (E4) – 9 staży i 2 prace interwencyjne
- edycja piąta (E5) - 8 staży

4. W ramach projektu uczestnicy wezmą udział w następujących formach wsparcia:

- a) Indywidualny Plan Działania - wszyscy uczestnicy projektu będą mieli opracowany lub zaktualizowany Indywidualny Plan Działania (IPD). IPD określi działania obejmujące podstawowe usługi rynku pracy wspierane instrumentami rynku pracy w celu doprowadzenia do powrotu na rynek pracy w ramach realizowanego projektu.
- b) Poradnictwo zawodowe – ma na celu diagnozę predyspozycji zawodowych, identyfikację oczekiwań i potrzeb zawodowych Uczestników projektu, analizę mocnych i słabych stron, ukierunkowanie przy podejmowaniu decyzji zawodowych, pomoc w zakresie określenia ścieżki zawodowej poprzez identyfikację potrzeb i luk kompetencyjnych.
- c) Pośrednictwo pracy - realizowane przy udziale doradcy klienta, na każdym etapie realizacji projektu, będzie dedykowane w tym osobom, które po zakończeniu stażu czy prac interwencyjnych nie podjęły zatrudnienia.
- d) Staże - nabywanie przez osoby bezrobotne umiejętności praktycznych do wykonywania zadań w miejscu pracy bez podpisywania umowy o pracę. Staże będą realizowane na podstawie 6-miesięcznych umów, zastosowanie zaplanowanej formy musi wynikać z IPD.
- e) Prace interwencyjne – oznacza to zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej ze starostą i ma na celu wsparcie bezrobotnych;

w programie zaplanowano 9-miesięczne umowy ( 6 miesięcy zatrudnienia w okresie refundacji + 3 miesiące zatrudnienia po okresie refundacji). Pracodawca otrzyma częściową refundację kosztów wynagrodzenia i składek ZUS.

#### **§ 4 Kryteria uczestnictwa w projekcie „Jurajski amonit”**

1. Nabór do projektu jest jawny i otwarty, prowadzony z zachowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
2. Uczestnikami projektu mogą zostać osoby, które spełniają łącznie następujące kryteria:
  - a) posiadają status osoby bezrobotnej zarejestrowanej w PUP Zawiercie
  - b) wiek powyżej 30 roku życia (ukończony 30 rok życia w momencie przystąpienia do projektu) oraz przynależą w szczególności do co najmniej jednej z poniższych grup:
    - osoby długotrwale bezrobotne
    - osoby o niskich kwalifikacjach
    - osoby w wieku 50 lat i więcej
    - osoby z niepełnosprawnościami
    - kobiety
3. Przynależność do ww. grup będzie premiowana na etapie oceny Formularza, zgodnie z poniższą tabelą:

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium merytoryczne</b>	<b>Liczba punktów</b>
1.	niepełnosprawność	5 pkt
2.	niskie kwalifikacje	4 pkt
3.	wiek powyżej 50 lat	3 pkt
4.	długotrwale bezrobocie	2 pkt

4. W przypadku osób, które były uczestnikami/uczestniczkami projektów z zakresu włączenia społecznego w ramach celu tematycznego 9 w RPO WSL 2014-2020, (np. projekty 9.1.2,

realizowane przez MOPS,GOPS) PUP Zawiercie zapewni pierwszeństwo skorzystania z zaplanowanych form wsparcia byłym uczestnikom ww. projektów.

5. Po zakończeniu każdej edycji naboru powstaną listy potencjalnych Uczestników/Uczestniczek projektu oraz listy rezerwowe (oddzielne dla kobiet i mężczyzn).

### **§ 5 Procedura rekrutacji w projekcie „Jurajski amonit”**

1. Rekrutacja do projektu będzie poprzedzona akcją informacyjno - promocyjną, tj. dystrybucją plakatów i ulotek, zamieszczeniem informacji na stronie urzędu pracy oraz poinformowaniem o realizowanym przedsięwzięciu jednostek samorządu terytorialnego w tym Miejskich Ośrodków Pomocy Społecznej, Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej z terenu powiatu zawierciańskiego.
2. Nabór do projektu zostanie przeprowadzony w 5 edycjach.
3. Warunkiem przystąpienia do rekrutacji jest poprawne wypełnienie i złożenie w terminie Formularza rekrutacyjnego (*załącznik nr 1 do Zasad*) oraz Oświadczenia osoby aplikującej o udział w projekcie (*załącznik nr 2 do Zasad*)
4. Dokumenty są dostępne na stronie urzędu pod zamieszczonym ogłoszeniem o naborze do projektu "Jurajski amonit" <https://zawiercie.praca.gov.pl>
5. Dokumenty można składać :
  - a) osobiście do urny przy głównym wejściu do urzędu
  - b) za pośrednictwem operatora pocztowego - decyduje data nadania
  - c) drogą elektroniczną - decyduje data wpływu do PUP. Dokumenty można składać w postaci elektronicznej poprzez platformę ePUAP/PUP\_Zawiercie/skrytka. Dokument wniesiony w formie dokumentu elektronicznego powinien być opatrzony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, lub uwierzytelniony w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej.
6. Przebieg procesu rekrutacji:
  - a) Zbieranie w określonym terminie naboru formularzy rekrutacyjnych
  - b) Weryfikacja spełniania kryteriów formalnych
  - c) Stworzenie listy potencjalnych Uczestników projektu

- d) Utworzenie listy rezerwowej
  - e) Powiadomienie kandydatów o zakwalifikowaniu do projektu i umówienie na rozmowę z doradcą klienta w ramach IPD.
7. Osoby z listy rezerwowej zostaną włączone do uczestnictwa w projekcie w przypadku rezygnacji lub niedopełnienia warunków przez osoby zakwalifikowane.
  8. W sytuacji uzyskania jednakowej liczby punktów decyduje data złożenia formularza rekrutacyjnego.
  9. Złożenie dokumentu rekrutacyjnego nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
  10. Urząd Pracy w Zawierciu zastrzega sobie możliwość skrócenia naboru - w sytuacji zakwalifikowania do projektu odpowiedniej liczby osób oraz możliwość przeprowadzenia naboru uzupełniającego do projektu.
  11. W czasie trwania kolejnych edycji naborów będą przyjmowane wnioski od pracodawców o zorganizowanie staży i prac interwencyjnych. Pracodawcy mogą wskazać kandydatów, jednakże Uczestnikami staży, prac interwencyjnych mogą być wyłącznie osoby bezrobotne spełniające wymogi rekrutacji opisane wcześniej (osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach, osoby w wieku 50 lat i więcej, - osoby niepełnosprawnościami, kobiety), które zakwalifikują się do projektu. Tutejszy Urząd dopuszcza, w sytuacji złożenia przez pracodawcę/organizatora stażu odpowiedniej deklaracji, realizację w ramach projektu wniosków złożonych poza ogłoszonym naborem.

## **§ 6 Prawa i obowiązki uczestnika projektu**

1. W momencie przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu osoba zakwalifikowana dobrowolnie podpisuje Deklarację uczestnictwa, Oświadczenie Uczestnika Projektu dot. przetwarzania danych osobowych, Umowę uczestnictwa w projekcie. Odmowa podpisania wymienionych dokumentów uniemożliwia uczestnictwo w projekcie.
2. Dla każdego Uczestnika/Uczestniczki programu zaplanowano kompleksowe wsparcie poprzez obowiązkowy udział w 4 formach wsparcia:
  - a) IPD, poradnictwo zawodowe, pośrednictwo pracy, staż lub
  - b) IPD, poradnictwo zawodowe, pośrednictwo pracy, prace interwencyjne

3. Uczestnik projektu odbywający staż otrzyma stypendium stażowe.
4. Uczestnik jest zobowiązany do:
  - a) przestrzegania niniejszych Zasad
  - b) uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia
  - c) odbywania stażu zgodnie z harmonogramem
  - d) Wypełniania ankiet monitorujących i udzielania niezbędnych informacji do celów monitoringu projektu.
  - e) Wypełniania wszelkich dokumentów związanych z projektem.
  - f) Aktywnej postawy w zakresie poszukiwania miejsca odbycia stażu/zatrudnienia.
  - g) Niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych i danych kontaktowych takich jak: adres zamieszkania i zameldowania, adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego, numer konta bankowego i innych danych mających wpływ na realizację projektu.

### **§ 7 Rezygnacja, przerwanie, zakończenie udziału w projekcie**

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z powodu podjęcia zatrudnienia uczestnik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym PUP oraz dostarczenia kopii umowy lub w przypadku podjęcia działalności gospodarczej, wpisu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
3. Za przerwanie uczestnictwa w projekcie uznaje się:
  - a) nieusprawiedliwioną nieobecność podczas więcej niż jednego dnia stażu, która skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego.
  - b) niestawienie się w PUP w wyznaczonym terminie i niepowiadomienie w okresie 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa, które skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego i skreśleniem z listy uczestników projektu lub w przypadku wystąpienia innych przyczyn skutkujących utratą statusu bezrobotnego określonych

w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2020 poz.1409 z późn.zm.)

- c) Powiatowy Urząd Pracy w Zawierciu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w sytuacji naruszenia przez niego postanowień niniejszych *Zasad* oraz reguł współżycia społecznego.

### **§ 8 Postanowienia końcowe**

1. PUP Zawiercie zastrzega sobie prawo do zmian niniejszych *Zasad*.
2. PUP Zawiercie ma możliwość zmiany zapisów *Zasad* na każdym etapie realizacji Projektu, o czym musi poinformować na stronie internetowej co najmniej jeden dzień przed wejściem zmian w życie. Uczestnikom / Uczestniczkom nie przysługuje prawo wnoszenia roszczeń w związku z wprowadzeniem przedmiotowych zmian.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi *Zasadami* zastosowanie mają zapisy: Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1409 z późn.zm.) i jej aktów wykonawczych oraz dokumentów regulujących realizację projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny
2. Oświadczenie osoby aplikującej o udział w projekcie